

**JUDEȚUL DÂMBOVIȚA
CONSILIUL LOCAL AL
COMUNEI PRODULEȘTI**

HOTĂRÂRE

**privind reorganizarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al
comunei Produlesti, judetul Dambovita,**

Consiliul Local al comunei Produlești, întrunit în ședință extraordinară ;

Având în vedere:

- proiectul de hotarare din 29.11.2019 întocmit de primarul comunei Produlesti in calitate de initiator si referatul de aprobare înregistrat la nr. 9247/06.12.2019 privind reorganizarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei Produlesti, judetul Dambovita;
- raportul de specialitate al șeful Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență din comuna Produlesti, înregistrat la nr. 9352/11.12.2019;
- prevederile art. 13 lit. „d” din Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completărilor ulterioare;
- prevederile art. 1, art. 2 din H.G. nr. 1579/2005 pentru aprobarea Statutului personalului voluntar din serviciile voluntare de urgență;
- Legea protecției civile nr. 481/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 6, din Anexa la Ordinul nr. 160/2007 pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, desfășurare și finalizare a activității de prevenire a situațiilor de urgență prestate de serviciile voluntare și private pentru situații de urgență;
- prevederile Ordinului M.A.I. nr. 75 din 27.06.2019, pentru aprobarea Criteriilor de performanță, privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență ;
- avizul favorabil al comisiei de specialitate a consiliului local al comunei Produlesti;
- prevederile art. 6 lit. „c” din Ordinul nr. 163/2007 pentru aprobarea normelor generale de apărare împotriva incendiilor;
- prevederile art. 129 alin. (1) alin.(2) lit.„d” și alin. (70) lit. „h” din O.U. nr.57/2019 privind Codul Administrativ;

În temeiul art. 196 alin. (1) lit. „b” din O.U. nr.57/2019 privind Codul Administrativ:

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1

(1) Se reorganizează Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență, denumit în continuare S.V.S.U., ca structură specializată, organizată cu personal angajat și voluntar, în scopul apărării vieții, avutului public și privat, în situații de urgență având sector de competență pe teritoriul comunei PRODULEȘTI.

(2) Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei PRODULEȘTI, este un serviciu de categoria VI ce are în componență:

- 1 șef serviciu;
- 1 compartiment pentru prevenire;
- 1 echipa specializată în intervenții.

Art. 2

Se aprobă organigrama (structura organizatorică) a S.V.S.U., conform Anexei nr.1 la prezenta hotărâre.

Art. 3

Se aprobă nominalizarea personalului S.V.S.U. pe funcții, conform Anexei nr.2 la prezenta hotărâre.

Art. 4

Se aprobă Regulamentul de Organizare și Funcționare a S.V.S.U., conform Anexei nr.3 la prezenta hotărâre.

Art. 5

Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se obligă Primarul comunei Produlești și șeful SVSU, iar pentru aducerea la cunoștința publică și comunicare în termen legal se obligă secretarul UAT Produlești.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
STOICA VICTORIA



Contrasemnează
SECRETAR G. COMUNA,
DINCA AURELIA

Data la Produlești cu nr. 39/17.12.2019

Total consilieri locali: 13

Prezenti //

Pentru //

Impotriva -

Abțineri -

ORGANIGRAMA

Serviciului Voluntar pentru Situatii de Urgenta

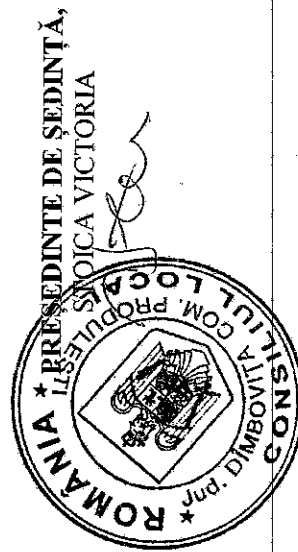


Sef SVSU = 1

Compartiment prevenire = 1 sef compartiment
4 membri

Echipe specializate de interventie
= 1 sef echipa
= 4 membri

Total S.V.S.U. = 11



Anexa nr. 2
la H.C.L. nr. 39 / 17.12.2019

NOMINALIZAREA PERSONALULUI S.V.S.U. PE FUNCȚII

• **ȘEF S.V.S.U.** insp. **MARIN DANA TUDORITA**

• **COMPARTIMENT PENTRU PREVENIRE**

ȘEF COMPARTIMENT: **FRASINEANU FLORIN**

MEMBRU: VOICU VIOREL
MEMBRU: VOICU GHEORGHE
MEMBRU: IORGULESCU BOGDAN
MEMBRU: TANASE GEORGE

• **ECHIPA SPECIALIZATA DE INTERVENTIE :**

ȘEF ECHIPĂ DE INTERVENTIE: **RADA GHEORGHE**

MEMBRU: STANCILA IONUT
MEMBRU: IORGULESCU BOGDAN
MEMBRU: VOICU IONUT
MEMBRU: STANCILA FLORIN

TOTAL MEMBRI S.V.S.U. = 11



REGULAMENT

DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SERVICIULUI PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ DIN COMUNA PRODULESTI

CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE

Art.1 Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență **PRODULESTI** denumit, în continuare S.V.S.U., este reorganizat prin prezenta hotărâre

Art.2 (1) Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență **PRODULESTI**, S.V.S.U. se constituie potrivit legii în comuna **PRODULESTI**, în subordinea Consiliului Local **PRODULESTI**, cu sediul în strada Sos. Targoviste nr. 642, sat Produlesti, activitatea acestui serviciu fiind coordonată de către primar.

(2) Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență asigură intervenția pe teritoriul administrativ al comunei Produlesti precum și în localitățile cu care are încheiat contract de intervenție, ca urmare a situațiilor de urgență create, sau desfășoară acțiuni pentru aplicarea hotărârilor C.L.S.U. privind limitarea urmărilor dezastrului, asigurarea logistică a populației din zonele afectate, sprijinirea forțelor de intervenție (pompierii militari, ambulanța, jandarmi) pe timpul intervenției acestora.

Art.3 S.V.S.U. are următoarele atribuții principale:

- desfășurarea activității de prevenire, informare și instruire privind cunoașterea și respectarea regulilor și măsurilor de apărare împotriva incendiilor și a situațiilor de urgență;
- execută acțiuni de intervenție pentru stingerea incendiilor, salvare și deblocare, evacuare sau alte măsuri de protecție a persoanelor și a bunurilor;
- desfășoară alte acțiuni de limitare și înlăturare a urmărilor situațiilor de urgență, la toate tipurile de riscuri, în colaborare cu alte servicii de urgență sau cu servicii profesioniste;
- pune în aplicare măsurile dispuse de președintele C.L.S.U. pentru asigurarea condițiilor minime de supraviețuire a populației;
- colaborează cu toate structurile locale, zonale sau naționale din domeniul situațiilor de urgență pentru asigurarea unui nivel de operativitate crescut și desfășurarea unor intervenții operative și eficiente.

Art.4 Activitățile Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență **PRODULESTI** sunt:

- **în caz de cutremur:**

- măsuri operative de intervenție luate după producerea dezastrului pentru limitarea și înlăturarea efectelor acestuia; elementele expuse direct sau indirect efectelor sunt: populația cu bunurile sale mobile și imobile, construcții proprietate publică și proprietate privată, căile de comunicații rutiere și feroviare, rețelele de alimentare cu energie electrică și gaze, sistemele de canalizare cu stația de tratare și epurare, rețelele de telecomunicații, mediul natural (păduri, terenuri) și activități social economice;
- măsuri de intervenție ulterioară pentru recuperare și reabilitare;

- **în caz de inundații:**

- măsuri de intervenție specifice pentru înlăturarea operativă a efectelor negative provocate de fenomenele meteorologice și restabilirea normalității în zonele afectate;
 - identificarea și inventarierea zonelor și spațiilor de evacuare a populației, animalelor, bunurilor materiale și a valorilor de patrimoniu, asigurându-se condiții corespunzătoare de cazare, hrănire, ordine publică, asistență sanitară veterinară;
- în caz de incendii:**
- localizarea, limitarea propagării, stingerea și lichidarea consecințelor incendiilor, inclusiv a incendiilor în masă;
 - evacuarea rapidă și măsuri de intervenție în prima urgență a persoanelor și construcțiilor incendiate;
 - reabilitarea zonei afectate.

CAPITOLUL II ORGANIZAREA ȘI ATRIBUȚIILE S.V.S.U.

Art.5 S.V.S.U. este condus de un șef de serviciu desemnat cu atribuții de îndrumare, control și respectarea legii în domeniul situațiilor de urgență

Art.6 (1) S.V.S.U. al comunei PRODULESTI are în structură:

- 1 șef serviciu;
- 1 compartiment pentru prevenire;
- 1 echipa specializată

(2) Compartimentul pentru prevenire se dimensionează astfel:

- 1 șef compartiment pentru prevenire;
- 4 membri;

(3) Echipa specializată pentru stingere incendii și avertizare - alarmare - căutare - deblocare - salvare - evacuare, cu atribuții în cazul situațiilor de urgență determinate de toate tipurile de risc identificate se compune din 5 membrii:

- 1 șef echipă;
- 4 membri.

(4) În caz de alertare, S.V.S.U. asigură intervenția la situații de urgență cu mijloace mobile și echipe de intervenție în orice zonă, cuprinsă între limitele administrative ale comunei PRODULESTI. Timpul de răspuns în caz de incendiu va fi de maximum 15 minute la instituțiile și operatorii economici din subordinea Consiliului Local și maximum 20 de minute în cel mai îndepărtat punct al sectorului de competență.

Art.7 (1) S.V.S.U. este încadrat cu personal angajat (1 șef serviciu și 4 membri), personal voluntar (5 voluntari) conform contractelor de voluntariat încheiate între Consiliul Local PRODULESTI și acestia.

(2) Personalul angajat și cel voluntar trebuie să fie apt din punct de vedere fizic, medical și psihologic.

(3) La încadrare și anual, personalul S.V.S.U. este supus controlului medical.

Art. 8 Compartimentul pentru prevenire și formația echipelor specializate sunt în relații ierarhice cu șeful serviciului voluntar.

Art. 9 S.V.S.U. are următoarele atribuții principale:

- Desfășoară acțiuni de informare și instruire privind cunoașterea și respectarea regulilor și măsurilor de prevenire, comportare și apărare împotriva incendiilor;
 - executarea programului de pregătire de specialitate a voluntarilor;
 - cunoașterea normelor de prevenire și stingere a incendiilor, a cauzelor de incendiu sau alte situații de urgență;
 - sprijină conducătorii instituțiilor aparținând primăriei pentru instruirea persoanelor care execută lucrări cu pericol de incendiu;
 - popularizează prin instructaje, cât și pe timpul executării controalelor de prevenire, actele normative care reglementează activitatea de management a situațiilor de urgență, cauzele și împrejurările care duc la izbucnirea incendiilor sau alte situații de urgență și consecințele acestora;
 - execută aplicații și exerciții practice de intervenție;
 - participă la aplicații practice de cooperare cu serviciile profesioniste pentru situații de urgență și alte forțe stabilite prin planurile de cooperare;
 - asigură cunoașterea tuturor tipurilor de riscuri, surselor și sistemelor de alimentare cu apă.
- Verifică modul de aplicare a normelor, dispozițiilor, instrucțiunilor și măsurilor de prevenire, care constă în:
 - efectuarea de controale asupra modului în care se aplică normele de prevenire a incendiilor sau a altor situații de urgență;
 - fac propuneri pentru înlăturarea constatărilor și urmărește rezolvarea operativă a acestora;
 - stabilirea de restricții ori interzicerea utilizării focului deschis și efectuării unor lucrări cu pericol de incendiu în locuri cu substanțe inflamabile, pentru a preveni producerea de incendii, explozii, etc.
 - asigură supravegherea cu personal și mijloace tehnice de specialitate adecvate;
 - sprijină conducătorii instituțiilor subordonate primăriei pentru realizarea activității de prevenire;
 - sprijină conducătorii locurilor de muncă la organizarea intervenției în situații de urgență;
 - acționează prin mijloace legale pentru înlăturarea imediată a oricărui pericol, constatat pe timpul controlului de prevenire sau adus la cunoștința de persoane;
 - informează primăria, personalul inspecției de prevenire din cadrul Inspectoratului pentru Situații de Urgență Basarab I al județului Dâmbovița asupra încălcărilor deosebite de la normele de prevenire și starea de pericol făcând propuneri menite să înlătore pericolul;
- Execută acțiuni de intervenție pentru înlăturarea efectelor dezastrelor, salvarea, acordarea primului ajutor, limitarea efectelor unei situații de urgență, protecția persoanelor și a bunurilor materiale și a mediului, evacuare, reabilitare, etc.;
 - întocmește documentele operative de intervenție;
 - planifică, organizează și execută instruirea voluntarilor asupra modului de intervenție în diferite situații;
 - asigură menținerea în stare de funcționare a mijloacelor de intervenție, avertizare, anunțare și semnalizare a incendiilor, a instalațiilor de stingere, a surselor de alimentare cu apă și a căilor de acces și de intervenție din cadrul localității;

- asigură forțele și mijloacele de intervenție în caz de incendiu sau alte situații prin luarea tuturor măsurilor de protecție până la înlăturarea stării de pericol.
- Acordă ajutor, persoanelor sinistrate sau a căror viață este pusă în pericol în caz de explozii, inundații, alunecări de teren, accidente și în caz de dezastre pe teritoriul localității;
 - participă la acțiuni de alimentare cu apă în caz de deteriorare a rețelei și a surselor de alimentare cu apă;
 - evacuează apa din subsoluri, canale tehnologice și alte locuri inundate;
 - menține în stare de funcționare mijloacele tehnice de refulare și absorbție a apei,
 - organizează și pune în funcțiune, prin forțele proprii sau împreună cu alte structuri, locații speciale cu dotările necesare asigurării condițiilor minime de supraveghere a populației.
- Participă la efectuarea de deblocări și înlăturarea dărâmăturilor provocate de dezastre:
 - în acest scop trebuie să cunoască planurile clădirilor și ale instalațiilor tehnologice din cadrul localității. De asemenea vor fi însușite cunoștințele minime necesare despre instalațiile de alimentare cu energie electrică, gaze, apă și canalizare;
 - stabilește ipoteze de acțiune pentru stingerea incendiilor în situația în care datorită diferitelor situații sunt afectate rețelele instalațiilor de apă pentru stingerea incendiilor din cadrul localității;
 - participă la salvarea persoanelor de sub dărâmături și la deblocarea căilor de acces, în vederea asigurării deplasării mijloacelor tehnice, pentru intervenții în situații de dezastre;
 - participă, după caz, la alimentarea cu apă a unor instalații tehnologice sau de stingere a incendiilor, în situația deteriorării instalațiilor cu apă proprii.

Art.10 Compartimentul pentru prevenire are următoarele atribuții principale:

- prevenirea riscurilor producerii unor situații de urgență, prin activitatea de control și îndrumare a populației, precum și pregătirea acesteia pentru situațiile de urgență, constatarea și sancționarea încălcărilor prevederilor legale;
- verificarea respectării actelor normative și reglementărilor privind apărarea împotriva incendiilor și protecția civilă la proiectarea, executarea, exploatarea și postutilizarea construcțiilor, instalațiilor și amenajărilor;
- verificarea și organizarea activității privind depistarea pericolelor potențiale generatoare de riscuri pe timpul exploatarea construcțiilor, instalațiilor și amenajărilor;
- întocmirea concepției de apărare împotriva incendiilor și de protecție civilă în scopul menținerii riscurilor în limite acceptabile, stabilindu-se, după caz, măsuri în condițiile legii;
- controlul activităților care prezintă pericole de accidente majore în care sunt implicate substanțe periculoase;
- coordonarea și controlul realizării pregătirii și instruirii specifice a populației și salariaților, a modului de asimilare de către aceștia, a regulilor și măsurilor specifice, precum și a comportamentului pe timpul manifestării unei situații de urgență;
- înștiințarea factorilor responsabili în managementul riscului despre existența, dimensiunea și consecințele riscului identificat în domeniul respectiv;

- îndrumarea, controlul și coordonarea serviciului voluntar pentru situații de urgență;
- informarea și educarea preventiv a populației;
- soluționarea petițiilor și sesizărilor în domeniul specific;
- informarea populației privind pericolele potențiale de risc, inclusiv în locuințe și gospodării și modul de comportare în situații de urgență.

Art.11 Echipa specializata are următoarele atribuții:

- organizează controlul respectării măsurilor de apărare împotriva incendiilor;
- execută acțiuni de intervenție pentru înlăturarea efectelor dezastrelor, salvarea, acordarea primului ajutor, limitarea efectelor unei situații de urgență, protecția persoanelor și a bunurilor materiale și a mediului, evacuare, reabilitare, etc
- aduce la cunoștința publică normele și dispozițiile de apărare împotriva incendiilor și informează populația cu privire la modul de comportare în caz de incendiu;
- efectuează antrenarea și perfecționarea;
- participă la salvarea persoanelor de sub dărâmături și la deblocarea căilor de acces, în vederea asigurării deplasării mijloacelor tehnice, pentru intervenții în situații de dezastre;
- gestionează substanțele de stingere și echipamentul de protecție din dotare, necesare susținerii operațiilor de intervenție;
- respectă planul de organizare;
- localizează, limitează propagarea, stinge și lichidează consecințele incendiilor, inclusiv a incendiilor în masă;
- evacuează rapid și ia măsuri de intervenție în prima urgență a persoanelor și construcțiilor incendiate, acordă primul ajutor;
- reabilitează zonele afectate;
- îndeplinește orice alte obligații prevăzute de lege.

CAPITOLUL III

ATRIBUȚIILE PERSONALULUI DIN STRUCTURA S.V.S.U.

Art.12 Șeful S.V.S.U. are următoarele atribuții:

(1). Șeful serviciului voluntar este direct subordonat primarului/președintelui Comitetului Local pentru Situații de Urgență, iar pe linia specializării se subordonează Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Basarab I” al județului Dâmbovița, este șef al întregului personal al serviciului voluntar.

(2). Răspunde de organizarea și desfășurarea tuturor activităților de prevenire și intervenție în situații de urgență potrivit prevederilor legale, regulamentelor, instrucțiunilor și ordinilor în vigoare. Conduce activitățile cu privire la: asigurarea capacității operative și de intervenție, pregătire, planificare și desfășurarea activităților conform planului de pregătire și intervenție anual al serviciului voluntar

- întocmește documentele de organizare și funcționare a activității S.V.S.U.
- planifică și conduce activitatea de pregătire a personalului serviciului voluntar;
- asigură respectarea prevederilor actelor normative specifice în vigoare;
- organizează activitatea de prevenire;
- verifică întreținerea utilajelor și materialelor din dotare;
- conduce acțiunile de intervenție în limita competențelor stabilite;

- întocmește rapoartele de intervenție;
- îndrumă și coordonează activitatea de apărare împotriva dezastrelor în cadrul instituțiilor, agenților economici și gospodăriile populației de pe raza localității;
- răspunde, potrivit competenței pe care o are, de aplicarea, controlul și supravegherea normelor și măsurilor de apărare împotriva dezastrelor, de întreaga activitate de prevenire și intervenție la situațiile de urgență de la nivelul localității.
- participă la instructaje, schimburi de experiență, cursuri de pregătire profesională, organizate de serviciile profesionale pentru situații de urgență;
- împreună cu compartimentul / specialistul de prevenire verifică modul de respectare a măsurilor de prevenire în gospodăriile populației și pe teritoriul agenților economici de pe raza localității;
- face propuneri privind îmbunătățirea activității de prevenire și eliminarea stărilor de pericol;
- pregătește și asigură desfășurarea bilanțului anual al activității serviciului voluntar;
- întocmește și actualizează în permanență fișele postului pentru personalul voluntar;
- ține evidența participării personalului la intervenție și face propuneri pentru promovarea acestuia sau pentru acordarea de distincții sau premii;
- întocmește anual proiectul de buget pentru serviciu și îl susține în comisiile de specialitate;
- promovează în permanență serviciul în rândul populației și elevilor și asigură recrutarea permanentă cu voluntari;
- execută atribuțiile prevăzute în regulamentele și instrucțiunile pe linia protecției civile, prevenirii și stingerii incendiilor.
- îndeplinește funcția de agent de inundatii la nivelul comunei PRODULEȘTI având rolul unui operator local pentru pregătirea populației, cunoașterea locala a riscului la inundatii, a planului de aparare și a celui de evacuare;

Art.13 Șeful compartimentului pentru prevenire are următoarele atribuții:

- acționează cu fermitate pentru înlăturarea imediată a stărilor de pericol pe care le constată și urmărește rezolvarea lor operativă;
- stabilește restricții și interdicții la utilizarea sau efectuarea unor lucrări cu pericol dacă nu se respectă prevederile normelor de prevenire și regulile de executare a lucrărilor cu risc.
- verifică dotarea și starea tehnică a mijloacelor P.S.I. de primă intervenție în caz de incendiu, sursele de alimentare cu apă (rezervoarele de apă de incendiu și hidranți exteriori de incendiu) de la agenții economici din subordinea Consiliului Local și cele aparținând localității;
- verifică organizarea măsurilor de prevenire la locurile de muncă (la agenții economici din subordine);
- controlează locurile de muncă unde se execută lucrări cu risc de incendiu;
- sprijină conducerile agenților economici în realizarea protecției și instruirea personalului muncitor;
- informează conducerile agenților economici, șeful serviciului voluntar, conducerea Consiliului Local imediat după ce a constatat nereguli grave, sau stări de pericol, de incendiu, explozii sau accidente tehnologice;
- acționează prin mijloace legale pentru înlăturarea imediată a stărilor de pericol de incendiu;

- urmărește modul cum se respectă regulile privind interzicerea fumatului și focului deschis în locurile stabilite;
- verifică menținerea liberă și în stare de utilizare a căilor de acces pentru intervenție și de evacuare în caz de incendiu în cadrul localității și la agenții economici;
- urmărește punerea în intervenție și în stare de funcționare a instalațiilor și mijloacelor P.S.I. defecte;
- în caz de incendiu sau de producere a unor dezaastre, alarmează serviciul voluntar și participă la stingerea incendiului sau înlăturarea urmărilor dezaastrelor;
- consemnează toate constatările făcute și le aduce la cunoștință șefului serviciului voluntar;
- are obligația cunoașterii normelor specifice și măsurile generale ce trebuiesc respectate pe timpul executării controlului.

Art.14 Șeful echipei specializate are următoarele atribuții:

- se subordonează șefului serviciului voluntar pentru situații de urgență;
- răspunde de organizarea activității echipei specializate de stingere incendii și avertizare - alarmare - căutare - deblocare - salvare - evacuare, cu atribuții în cazul situațiilor de urgență determinate de toate tipurile de risc identificate în lipsa șefului serviciului voluntar;
- organizează intervenția după decizia de organizare a serviciului voluntar și conduce intervenția în lipsa șefului serviciului voluntar;
- verifică activitatea voluntarilor, astfel încât acesta să se încadreze în programul zilnic de activitate și respectarea ordinii și disciplinei;
- verifică activitatea voluntarilor și dacă se află în capacitatea de a-și executa sarcinile stabilite;
- verifică modul cum se respectă sarcinile P.S.I. (prin controale de prevenire a incendiilor);
- asigură respectarea graficelor de asistență tehnică, pentru menținerea în stare de funcționare a tehnicii de luptă, accesoriilor din dotare;
- conduce intervenția echipei/grupeii la stingerea incendiilor, exploziilor, avariilor, la calamități naturale și dezaastre, pentru înlăturarea efectelor provocate, salvarea persoanelor și evacuarea bunurilor;
- execută programul de pregătire cu voluntarii din grupă;
- soluționează operativ toate problemele apărute la mijloacele de prevenire și stingere a incendiilor din dotare;
- respectă și impune respectarea programelor și regulamentelor de organizare și funcționare a serviciului;
- execută operații de întreținere și reparații la mijloacele P.S.I., în măsura calificării și atestării pe care o are.

Art.15 Membrii echipei specializate au următoarele atribuții:

- membrii echipelor specializate se subordonează șefului serviciului voluntar și șefului de echipă;
- participă la toate activitățile de instruire de specialitate a S.V.S.U.
- execută antrenament pentru mânăuirea corectă a accesoriilor din dotare și a echipamentului de protecție;
- respectă programul serviciului voluntar și activitățile planificate;

- acționează operativ la toate tipurile de intervenție;
- cunoaște modul de funcționare și exploatare a instalațiilor de semnalizare – alarmare, de alertare și intervenție;
- îndeplinește la timp sarcinile stabilite de șeful serviciului;
- respectă timpul de răspuns pentru intervenții de maximum 15 minute la instituțiile și operatorii economici din subordinea Consiliului Local și maximum 20 de minute în cel mai îndepărtat punct al sectorului de competență;
- asigură menținerea în stare de funcționare a mijloacelor și instalațiilor de semnalizare, alarmare, alertare și intervenție.
- comunică șefului serviciului voluntar și șefului de echipă ori de câte ori absentează pe o durată mai mare de 24 de ore.

CAPITOLUL IV **GESTIONAREA PATRIMONIULUI S.V.S.U.**

Art.16 Asigurarea cu materiale, aparatură tehnică și carburanți se face prin Consiliul Local PRODULESTI, în baza prevederilor Ordinului nr. 75 din 27.06.2019, pentru aprobarea Criteriilor de performanță, privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență. Dotarea echipelor cu mijloace inițiale, aparatura, echipament de protecție, mijloace de transmisiuni, accesorii, se face conform normelor de înzestrare și dotare.

Art.17 Tehnica și mijloacele pentru intervenție se asigură de către Consiliul Local, anual, prin planul de buget, precum și prin donații, sponsorizări interne sau internaționale;

Art. 18 Consiliul Local PRODULESTI răspunde de asigurarea tehnico – materială a S.V.S.U., verifică evidența contabilă a acesteia, răspunde de modul de depozitare și folosire, controlează periodic starea de operativitate și stabilește înlocuirea sau completarea sa prin personalul propriu de specialitate.

Art.19 (1) Asigurarea logistică a S.V.S.U. cuprinde logistica intervenției și logistica serviciului constituindu-se din ansamblul măsurilor și a activităților de asigurare cu tot ce este necesar pentru desfășurarea tuturor activităților.

(2) Logistica serviciului cuprinde aprovizionarea cu tehnică, bunuri materiale de intervenție, asigurarea stării tehnice și de întreținere, asigurarea financiară.

(3) Logistica acțiunilor de intervenție cuprinde ansamblul măsurilor și activităților pentru asigurarea desfășurării continue a acțiunilor de intervenție și cuprinde: asigurarea cu carburanți, lubrifianți, asigurarea cazării și hrănirii personalului, asigurarea cu echipament în funcție de anotimp și starea vremii precum și cu echipament de protecție adecvat intervenției, asigurarea transportului pentru aprovizionare, asigurarea medicală și pentru accidente a personalului serviciului.

(4) Logistica acțiunilor de intervenție se planifică de șeful S.V.S.U. pe baza stocurilor de materiale existente în depozit și a normelor de consum prevăzute de normative și se aprobă de primarul localității.

(5) Cazarea, hrănirea și odihna pentru perioadele mai mari de intervenție se planifică de către șeful S.V.S.U. și se asigură fie prin eforturi proprii ale beneficiarului intervenției, fie prin intermediul altor forțe care intervin, cu decontarea ulterioară a cheltuielilor.

Art.20 Serviciul are în dotare:

- Motopompa HONDA – 1 buc;
- Lanterne;
- Mobilier: birouri, scaune, masă de consiliu;
- Aparatură radio și televizor color;
- Mijloace de comunicații: telefon fix, telefoane mobile, fax;
- Mijloace informative: calculator. Modem internet;
- Aparatură de multiplicat documente: xerox;
- Hărți: harta României, harta județului și planul localității.
- Stingătoare portabile – 4 buc;
- Lopeți – 5 buc;
- Furtun de stingere incendii tip C – 2 buc;
- Țeavă de refulare tip C – 1 buc;
- Găleți – 5 buc;
- Topoare – 5 buc;
- Răngi – 2 buc;
- Mături cu coadă – 2 buc.
- Vermorele – 2 buc.
- Motocoase – 3+1 buc.
- Generator – 1 buc.

Art. 21 (1) Utilajele necesare S.V.S.U., precum și spațiile adecvate pentru pregătirea de specialitate a personalului, gararea, adăpostirea, întreținerea și depozitarea materialelor sunt dispuse la sediul Primăriei PRODULESTI.

(2). Mijloacele tehnice din dotarea S.V.S.U., sunt dispuse la sediul serviciului Voluntar PRODULESTI.

(3). Spațiile prevăzute la alin. (1) și (2) sunt dotate cu telefon și mijloace de alarmare și alertare, instalații utilitare, mijloace de pregătire, cu materiale de birotică și de acordare a primului ajutor medical.

(4). Întreaga gestiune cu patrimoniul serviciului va fi dată în primire șefului S.V.S.U. pe bază de semnătură. De asemenea inventarul patrimoniului serviciului face parte din documentele de organizare, desfășurare și conducere a activității S.V.S.U., iar la predarea – primirea, serviciului, obligatoriu se va verifica și acest patrimoniu.

(5). Întreținerea și repararea utilajelor S.V.S.U. se face după caz, în atelierul propriu sau de către alte persoane fizice ori juridice atestate, conform legii, pentru activitățile respective.

Art. 22 Patrimoniul S.V.S.U. este gestionat de șeful serviciului.

